Отдел по делам архивов Управления делами

Администрации муниципального образования

«Город Майкоп»

**Сведения**

**об изменениях в составе и объеме**

**фондов постоянного хранения на 01.01.2020 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Номер фонда | Название фонда | Поступило | | Выбыло | | Общее количество ед. хр. в фонде на 01.01.2020 г. | | Имеющих страховые копии ед. хр. | Примечание |
| Название описи, аннотация документов | Годы | Название описи, аннотация документов | Годы | внесенных в описи ед. хр. | не описан-ныхед. хр./  документов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Р-1 | Администрация муниципального образования «Город Майкоп» | Опись № 1 дел постоянного хранения | \_\_\_\_372\_\_\_  1993,1994, 1996,2000, 2003-2006, 2008-2013 |  |  | 643 |  |  | Прием 372 дела  Акт приема- передачи  от 21.11.2019г. №2. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 2. | Р-3 | МКУ «ГИМЦ» МО «Город Майкоп» | Опись № 1 дел постоянного хранения | 9  2010-2018 |  |  | 9 |  |  | Прием 9 дел  Акт приема- передачи от 24.109.2019г. № 1.  Первое поступление |

Итого: **за 2019 год поступил 1 фонд управленческой документации, 381 ед. хр., в том числе:**

**выбыло – фондов нет;**

**созданы страховые копии – нет.**

На 01.01.2020 г. в архиве по списку фондов п/х числится 3 (три) с № 1 по № 3

в том числе: номеров, числящихся в наличии 3 фонда, 911 ед. хр.

Номеров фондов, переданных и объединенных

(документы которых использовались и номер занимать нельзя) – нет

утраченных фондов – нет;

свободных номеров – нет.

**Начальник отдела по делам архивов Управления**

**делами Администрации муниципального**

**образования «Город Майкоп» С.Ю. Ашинова**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года**